

Check-list pour candidat télétravailleur



Répondre aux questions ci-dessous vous permettra de déterminer si le télétravail est une forme de travail qui pourrait vous convenir.

Fonction	OUI	NON
La plupart de mes tâches actuelles pourraient-elles être exercées à domicile ?		
Moyennant légère adaptation de mon planning ou de ma méthode de travail, certaines tâches pourraient-elles être exercées à domicile ?		
Mes tâches produisent-elles des résultats concrets et vérifiables, et dès lors susceptibles d'être facilement contrôlés ?		
La plupart de mes tâches peuvent-elles être exercées sans contact physique avec d'autres personnes ?		
Mes contacts personnels peuvent-ils être facilement planifiés ?		
Mes tâches peuvent-elles être accomplies en grande partie d'une manière autonome ?		
Certaines de mes tâches (rédaction, conception....) nécessitent-elles une grande concentration ?		
La plupart de mes tâches peuvent-elles être accomplies sans accès à une infrastructure informatique spécifique et/ou à des logiciels spéciaux ?		
Aménagement du domicile		
Disposez-vous, à votre domicile, d'un espace de travail séparé où vous pouvez vous isoler ou pouvez-vous vous créer un tel espace de travail ?		
Disposez-vous à votre domicile d'une connexion internet ?		
Pouvez-vous conclure des accords avec les membres de votre ménage afin de ne pas être dérangés par eux pendant votre journée de télétravail ?		
Personnalité et compétences		
Etes-vous une personne qui aime travailler en équipe, mais qui aime également travailler de manière autonome ?		
Disposez-vous de suffisamment d'expérience pour travailler avec un minimum d'encadrement ?		
Etes-vous capable de planifier efficacement votre journée de travail ?		
Etes-vous orienté résultats ?		
Etes-vous capable de faire une évaluation correcte du temps nécessaire pour accomplir une tâche déterminée ?		
Possédez-vous la discipline nécessaire pour rester concentré sur votre travail sans être distrait par des éléments présents dans votre environnement ?		
Possédez-vous suffisamment d'aptitudes à la communication pour communiquer à distance par téléphone et par mail avec vos collègues et avec vos clients ?		
Avez-vous une maîtrise suffisante des outils informatiques pour résoudre des problèmes techniques ordinaires ?		